




Umschulung

Vor Ort

Leipzig

Verwaltungs- fachangestellte:r Landes- und Kommunalverwaltung

 Anerkannter
Berufsabschluss Vor Ort in Leipzig
Plagwitz 1.500 € Weiterbildungs-
prämie

Werde jetzt Verwaltungsheld:in.

Jobsicherheit? Geregelte Arbeitszeiten? Als Verwaltungsfachangestellte:r ist das möglich. Werde zur Brücke zwischen Bürger:innen und der öffentlichen Verwaltung – wende Gesetze an, bearbeite Anträge, erstelle Bescheide, unterstützt in verschiedenen Projekten – hilf Menschen direkt weiter.

- ✓ Persönliche Betreuung
- ✓ Professionelles Team
- ✓ Förderndes Lernklima
- ✓ Praxisrelevante Inhalte
- ✓ Förderung mit Bildungsgutschein

Dein kostenloses Erstgespräch

Starttermine auf Anfrage

Nacheinstieg bis zu 2
Wochen nach Start der
Umschulung möglich.

Dauer
24 Monate, inkl. 6 Monate
Praktikum im öffentlichen
Dienst

Unterrichtszeiten
Montag – Freitag
08:00 – 16:00 Uhr

Maßnahmenummer
> wird beantragt

Kontakt
Marvin Hoecke
Leipzig Plagwitz
Karl-Heine-Straße 97
04229 Leipzig

0341 33206601
leipzig@bbq.de

WhatsApp-Beratung
0176 86 27 83 68



Scan für
mehr Infos

Inhalte der Umschulung

Theoriephase Verwaltungsrecht



Allgemeines Verwaltungsrecht: rechtliche Grundlagen des Verwaltungshandelns, Verwaltungsverfahren, Verwaltungsakte und unterschiedlichen Formen der Verwaltung

Polizei- und Ordnungsrecht: Bereite rechtliche Eingriffe zur Gefahrenabwehr vor, führe sie durch und prüfe ihre Rechtmäßigkeit,...

Sozialhilferecht: soziale Sicherung in Deutschland, Sozialgesetzbuch und mögliche Rechtsmittel,...

Theoriephase Wirtschafts- und Sozialkunde



Staatsrecht: Verfassungsrecht und Grundlagen des Staates, Verwaltungsträger und Verwaltungsgliederung, Wahlrecht und Gesetzgebungsverfahren sowie Grundrechte,...

Volkswirtschaftslehre (VWL): soziale Marktwirtschaft, der Wirtschaftskreislauf und die Finanzpolitik

Vertragsrecht: Arten von Rechtsgeschäften, das Zustandekommen und die Erfüllung von Kaufverträgen, Gewährleistungsfälle sowie die Handhabung von Lieferungs- und Zahlungsverzug

Theoriephase Personalrecht



Beamten-, Arbeits- & Tarifrecht: Beschäftigungsverhältnisse im öffentlichen Dienst, deine Rechte und Pflichten als Beamte:r oder Tarifbeschäftigte:r, die rechtliche Prüfung von Personalvorgängen, Beginn und das Ende von Dienstverhältnissen sowie soziale Absicherung,...

Theoriephase Verwaltungsbetriebswirtschaft



Haushaltsrecht: Verstehe den Haushaltsplan und die Landeshaushaltsordnung | Rechnungswesen: Lerne die Finanzbuchhaltung sowie die Kosten- und Leistungsrechnung in der Verwaltung kennen | Vergaberecht & Güterbeschaffung: Vergabe von öffentlichen Aufträgen, Einkauf von Gütern, Grundlagen der Beschaffungs- und Bestellmengenplanung | Verwaltungsbetrieb & öffentliche Unternehmen: Verwaltungsleistungen und Rechtsformen von Unternehmen

Praxisphase Erbprobung im Behördenalltag (Praktikum)



Bei den drei verschiedenen Praktika in Einrichtungen der öffentlichen Verwaltung verfeinerst du dein Können. Hier vertiefst du die im Unterricht erworbenen Kenntnisse und setzt diese im Behördenalltag um.

Prüfung Vorbereitung & Abschluss



Zum Ende deiner Umschulung machen wir dich fit für die schriftliche und mündliche Prüfung vor der Landesdirektion Sachsen. Anhand von Übungen und Beispielen trainieren unsere Dozent:innen mit dir. Gleichzeitig bereitest du dich mit unserem Jobcoach auf den Einstieg ins Arbeitsleben vor.

Extras

Career Center

Neben dem regulären Unterricht bieten wir dir regelmäßig geplante Termine mit Jobcoaches, die dir gezielte Bewerbungstrainings, Lebenslaufbearbeitung und wertvolle Einblicke in das Berufsfeld ermöglichen.

1.500 € Weiterbildungsprämie

Wenn du diese Umschulung von deinem Jobcenter oder der Agentur für Arbeit finanziert bekommst und die Abschlussprüfung erfolgreich bestehst, erhältst du 1.500 € vom Staat. Weitere Informationen hierzu geben dir gerne unsere Mitarbeiter:innen vor Ort.

150 € Weiterbildungsgeld / Monat

Bei Teilnahme an einer Umschulung erhältst du als Bezieher:in von Bürgergeld monatlich 150 € Weiterbildungsgeld.

Zielgruppe, Voraussetzungen und Förderung

Zielgruppe

Besonders geeignet für diese Umschulung sind Arbeitslose oder von Arbeitslosigkeit bedrohte Arbeitnehmer:innen, die ein hohes Interesse an rechtlichen und wirtschaftlichen Themen haben.

Voraussetzungen

- > Mittlerer Schulabschluss / Realschulabschluss
- > Gute Deutschkenntnisse (C1)
- > Bestandener Eignungstest (erfolgt durch BBQ)

Finanzielle Förderung

Diese Bildungsmaßnahme wird durch verschiedene Stellen, wie die Agentur für Arbeit (Bildungsgutschein), das Jobcenter, die Deutschen Rentenversicherung, der Berufsförderungsdienst der Bundeswehr (BFD) oder die Berufsgenossenschaften bzw. Unfallkassen vollständig gefördert. Dies deckt auch Fachbücher und Prüfungsgebühren ab. Dieses Angebot kann auch bei KURSNET gefunden werden.